

УТВЕРЖДЕНО

приказ директора
ООО «Своя Атмосфера»
01.03.2024 № 3-о

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных
данных гостей и посетителей

1. ООО «Своя Атмосфера» (далее – Организация) уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке в нашей Организации и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Утверждение Политике в отношении обработки персональных данных в отношении обработки персональных данных гостей и посетителей (далее – Политика) является одной из принимаемых Организацией мер по защите персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99 З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

Политика разъясняет гостям и посетителям хостела (-ов) Организации как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Почтовый адрес Организации: г. Минск, ул. Заборского, д. 3;

сайт в сети Интернет: <https://urban.by/>;

e-mail: booking@urban.by – для бронирования, seo@urban.by – для связи с руководителем.

2. В Политике используются следующие термины, не поименованные в законодательстве:

услуги – услуги, оказываемые Организацией: услуги гостиничного обслуживания и дополнительные услуги (питьевая вода и полотенца каждому гостю; пользование оборудованными рабочими местами, а также зоной отдыха, в которой размещаются различные развлекательные элементы (книги, настольные игры, мини-футбол и др.); пользование фитнес-зоной, оборудованной различными тренажерами и спортивным инвентарем; пользование мини-кухней для приготовления еды и другое). С полным перечнем услуг можно ознакомиться на сайте Организации;

гость – физическое лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) и получить услуги Организации, либо получающее услуги для себя лично, сопровождающих его лиц, либо получившее их ранее, заключающее (заключившее) договор возмездного оказания услуг с организацией;

посетитель – не являющееся гостем физическое лицо, посещающее хостел (-ы) Организации.

2. В процессе осуществления гостиничного обслуживания в хостеле (-ах) Организация осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основание обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Подготовка, заключение, исполнение, изменение и расторжение договоров возмездного оказания услуг	1. Гости (иностранцы граждане) 2. Гости (граждане Республики Беларусь)	1. Фамилия, собственное имя, отчество (если имеется), дата рождения, гражданство, пол, документа для выезда за границу (серия, номер, дата выдачи, срок действия*), виза** (номер, тип, срок действия), дата въезда в Республику Беларусь, срок пребывания, время предоставления жилого помещения, местонахождение жилого помещения, номер полиса медицинского страхования 1.1. Адрес электронной почты, номер телефона 2. Фамилия, собственное имя, отчество (если имеется), гражданство, контактный номер телефона, адрес электронной почты <*> Заполняется при наличии соответствующих сведений в документе для выезда за границу, представленном иностранным гражданином (лицом без гражданства) <*> Данные о действующей визе Республики Беларусь заполняются в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства, которые в соответствии с законодательством, международными договорами Республики Беларусь въезжают в Республику Беларусь по визам Республики Беларусь	1. Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац 20 статьи 6 Закона) 1.1. Обработка персональных данных на основании договора с субъектом персональных данных (абзац 15 статьи 6 Закона) 2. Обработка персональных данных на основании договора с субъектом персональных данных (абзац 15 статьи 6 Закона)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора В отношении персональных данных, обрабатываемых на основании Закона, последующая обработка, после их получения и передачи в орган внутренних дел посредством АИС «Гостиницы», не производится.
Обеспечение с применением систем видеонаблюдения контроля состоянием общественного порядка и безопасности	Гости, посетители, работники	Изображение и звук, в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 01.03.2018 № 168 «Об утверждении Правил по обеспечению безопасности и антитеррористической защите гостиниц и аналогичных средств размещения»	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац 20 статьи 6 Закона)	30 суток
Формирование базы данных гостей	Гости	Фамилия, собственное имя, отчество (если имеется), гражданство, контактный номер телефона, адрес электронной почты	Согласие – ст. 5 Закона	3 года

3. Обработка персональных данных гостей и посетителей для целей, не предусмотренных законодательством и не связанных с оказанием услуг гостиничного обслуживания и (или) регистрация иностранных граждан (лиц без гражданства), временно пребывающих в Республику Беларусь и проживающих в хостеле, посредством специальной автоматизированной информационной системы «Гостиницы», осуществляется с согласия гостей или посетителей, если отсутствуют иные правовые основания для такой обработки.

4. Предоставление персональных данных гостей и посетителей третьим лицам осуществляется в случаях, предусмотренных законодательными актами.

5. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

6. Организация осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

7. Субъекты персональных данных имеют право:

7.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Организация обращалась к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством;

7.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Организацией, содержащей:

место нахождения Организации;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

7.3. требовать от Организации внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

7.4. получить от Организации информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Организацией, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

7.5. требовать от Организации бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

7.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Организации, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр по защите персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

8. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Организацией, субъект персональных данных подает в Организацию заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия – также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или электронному адресу seo@urban.by. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

9. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Организации, в том числе направив сообщение на электронный адрес: seo@urban.by.